

ご予約の変更・キャンセル規定

ツアー・団体受入れ／ラウンジ・会食・スイーツ 共通

ご予約に合わせてお席・案内・飲食の準備を行います。変更・取消しが分かった際は、お早めにご連絡ください。

ご連絡の時期	キャンセル料の上限
ご利用日の3日前まで	無料（0%）
ご利用日の2日前	30%
ご利用日の前日	50%
ご利用当日・無断キャンセル	100%

人数減は減少分が対象です。施設貸出のみには適用しません。

1. 対象と予約の成立

ツアー・団体受入れ（見学・案内を含む）、豊門ラウンジ、会食、スイーツなど、当施設が提供する予約制サービスに共通して適用します。施設貸出のみの利用には適用せず、貸切利用規約・条例等に従います。旅行会社が販売する旅行全体の取消料とは別の、当施設のサービスに関する規定です。

料金・人数・日時と本規定をお客様に確認いただき、当施設からメール・公式LINE等で予約確定をお知らせした時点で予約が成立します。お問い合わせ・見積り・仮申込の段階ではキャンセル料はかかりません。

2. キャンセル料の計算

お客様のご都合で予約成立後に取り消す場合は、上表の割合を上限とします。全体取消しは確定したサービス代金、人数減は減った人数に対応する確定代金が対象です。別途区分された条例上の施設利用料金・入館料金は計算対象に含めません。

表示割合を一律に満額請求するものではありません。準備・手配状況、再販売・転用、支出を免れた費用等を考慮して減額し、当該サービス・時期の解約により通常生じる平均的な損害を超えて請求しません。算定根拠の概要はご希望に応じてご説明します。

変更時のご案内・適用条件

3. 人数・日程の変更

最終人数は原則としてご利用日の3日前17:00までにお知らせください。その後の人数減には上表を適用し、人数増は準備・空き状況によりご相談となります。最低利用額などの個別条件は予約前に明示し、人数減の精算と同じ費用を重複請求しません。

日程変更は空き状況を確認して承ります。料金発生期間内の変更で準備費用等の損害が生じる場合は、元の予約の取消しとして上表の範囲内で精算します。変更後の予約と同じ費用を重複請求しません。

4. 日数とご連絡の扱い

ご利用日を0日として日本時間の暦日で数えます（休業日も含む）。メール・公式LINEは当施設への到達日時、電話は通話でお申し出いただいた日時を受付日時とします。休業日や営業時間外のメッセージも到達日で扱い、返信が翌営業日になっても不利に繰り下げません。

予約者名・ご利用日時・変更内容を、予約時のメールまたは公式LINEへお送りください。当日の取消し・到着の遅れは、お電話でもご連絡ください。

5. 災害・施設側の中止

施設の都合による中止、災害・避難情報・警報、主要交通機関の運休・道路の通行止め等により、客観的に安全な来園・利用が困難な場合はキャンセル料をいただきません。通常の雨天で利用可能な場合のご都合による取消しは上表によります。判断に迷う場合はご相談ください。

6. お支払い・返金

キャンセル料が発生する場合は、対象金額・割合・調整内容をご案内し、原則として請求日から14日以内にお支払いいただきます。前受金がある場合は精算後の残額を、返金に必要な情報を確認してから14日以内に返金します。施設側の中止等でキャンセル料がかからない場合は、未提供の対象サービス代金を全額返金し、返金手数料は当施設が負担します。

7. 適用開始・個別条件

2026年10月26日以降に、本規定をご案内し同意をいただいた新規予約から適用します。既存予約には予約時に合意した条件を適用し、新規定をさかのぼって適用しません。個別の条件がある場合は予約成立前に明示し、合意した内容をメール等に残します。法令・条例等に反する条件は適用しません。

ご連絡先

豊門公園 豊門カフェ＆ラウンジ（運営：合同会社ピーシイズ）

〒410-1304 静岡県駿東郡小山町藤曲142-7

電話：0550-70-6811 メール：to9shima-pcs@pcs-educ.com

電話受付：10:00～17:00（金曜16:00まで／火・水定休）。メール・公式LINEは営業時間外も送信できます。

規定のWebページ：<https://homon-park.com/cancellation-policy/>

公式LINE：<https://line.me/ti/p/@129zsoei>